PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibague, Enero de 2022

Señor (a)
ALVARO ELIU MELO HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No.**3388653**
Coordinador Académico.
Centro de Industria y de la Construcción
Ibague

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Enero del año 2022

Referencia: 3388653 del año 2022

Héctor Hugo Moreno Córdoba, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.359.565 de Btá. D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($ 41.860.000).COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que permanezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a (5) días del mes de Enero por un valor de SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($650.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. b) Diez pagos (10) mensuales de Febrero a Noviembre por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.900.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. c) un ultimo pago correspondiente a dieciocho (17) días del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($2.210.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Direccion General, en la cuenta de ahorros Nº 807-551135-82 de banco BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para impartir formación titulada en la modalidad presencial dentro de la Red de Conocimiento Construcción e Infraestructura del Programa de Formación FIC del Centro de Industria y de la Construcción en la vigencia 2022

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se ejecuta planeación pedagógica del cuarto trimestre (enero, febrero y marzo 2022). Se realiza tabla de verificación de actividades	Planeacion Pedagogica Ficha:2253501
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se aplican los formatos de Autodiagnostico a todos los aprendices, pero se toman en cuenta los que siguen en formación. Ficha 2253501 Se realiza Acta de Saberes previos.	Plataforma Territorio Acta de Saberes Previos. Formatos diligenciados de autodiagnostico
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollo de Guias y portafolio de evidencias de aprendiz, de acuerdo a la estructura curricular del curso.Ficha: 2253501 Tecnólogo Construcción de Edificaciones. Sesiones presenciales y se inician prácticas con proyecto Bodega Nave 6.	Platafomra Territorio. Guias. Material fotográfico del trabajo en practicas Nave 6
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizan sesiones presenciales realizando seguimiento a formación acorde a diversas estrategias pedagógicas. Se trabaja inicialmente con refuerzo en los temas tratados y realización de las prácticas con el proyecto Bodega Nave 6, donde se están aplicando todas las actividades propias de una construcción. Se ejecuta evaluación del tema tratado.	Grabaciones y material fotográfico de las practicas realizadas, Guías , exposiciones, trabajos de investigación plataforma Territorio. Archivo en Drive. Elaboracion de presentaciones Enlaces videos.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Se continua con la construcción del prototipo y la adecuación de este a la casa SENOVA, en el centro de Industria y Construcción para la ejecución del proyecto “Desarrollo de un prototipo de aprovechamiento de aguas lluvias y afluentes hídricas a través de un sistema mecánico de bombeo, para cubrir las necesidades básicas insatisfechas en viviendas rurales del municipio de Ibagué” 22 horas. Apoyo y seguimiento etapa productiva en el Centro de Industria y Construcción.	Correos electrónicos. Informes. Propuestas. Proyecto. Convocatorias. Diagnostico y evaluación proyecto casa SENOVA. Estudio de mercado. Formato Guía. Formulación proyecto senova 3. GD-F-007. Formato de acta y registro asistencia bimensual.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad	Registro de juicios evaluativos en la plataforma sofia plus	Eventos al dia al cierre de la vigencia 2021

	defina.		
7	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se maneja Tecnólogo de Construcción de Edificaciones Ficha 2253501 con el cual se ha desarrollado diferentes procesos. Se verificaron y actualizaron datos, se genero archivo con documentos de identidad 21 aprendices con 11 retiros asi: 1 traslado a la ciudad de Medellín, 1 aplazamiento del aprendiz Julian David Urueña quien seguirá en la ficha 2253501, pero por horario es autorizado por coordinación a realizar su instrucción con la ficha 2337946.	Correos, Fichas, Documentos, relación de matriculados. Formulario de actualización de datos. Reporte de aprendices Relación de retiros. Correos de acuerdio a cada caso. Relación de Ingresos
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro de juicios evaluativos del programa. Tecnólogo Construcción de Eduificaciones. Ficha: 2253501. A la fecha no se han encontrado nuevas anomalías que reportar al coordinador academico	Reportes de la plataforma Sena Sofía aprendices en formación.
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Correos
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Permanente socialización del reglamento del aprendiz a lo largo del desarrollo de la formación. Reunion Final Procedimiento Etapa Practica	Lista de asistencia Acta Induccion
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica. Se Aprobo Registro Calificado del Tecnólogo en Gestión para suministro de gas combustible	Correos
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realicé capacitación SST.	Certificado - Plataforma Si Contratistas
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se publica a través de correo y redes sociales la oferta de formación titulada y virtual	Correos, redes sociales, voz a voz

14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	se continua con el desarrollo de los proyectos designados a los aprendices por grupos. Se organiza Plataforma Territorium para cargar evidencias quincenales. Se trabaja con código QR, Tamizaje y reporte diario.	Correos electrónicos, mensajes via WhatsApp, anuncios en plataforma Territorio. Formularios Listados de actualización de datos. Grupos mañana y tarde.
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Manejo pertinente de plataformas de información. No se tienen elementos asignados, se continua con proyecto de actualización de datos almacén con los aprendices de etapa productiva y con ellos mismos se reciben materiales del almacén principal.	Registro de Ingresos y material fotográfico.
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Esta Norma ”ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" se encuentra actualizada	Certificacion actualizada
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Se participa en los eventos programados por Bienestar del aprendiz y enfermería. Resolucion de Confictos Bienestar aprendices	Lista asistencia Programación.
18	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.	Se verifica oportunamente las novedades en sofia plus. Se continua con el proceso de deserción.	Sofia plus
19	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá allegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y	Se realizan y ejecutan las actividades teóricas. Se realiza la etapa practica de reentrenamiento en el Centro de Industria y Construcción	Actividades solicitadas y ejecutadas. Certificaciones.

	DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
20	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para realizar estas actividades, sin embargo, estoy presto a cumplirla durante la ejecución del contrato o cuando se requiera.	
21	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para realizar estas actividades, sin embargo, estoy presto a cumplirlas durante la ejecución del contrato o cuando se requiera.	
22	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para realizar esta actividad, sin embargo, estoy presto a cumplirla durante la ejecución del contrato o cuando se requiera.	
23	Procesos de autoevaluación (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para realizar esta actividad, sin embargo, estoy presto a cumplirla durante la ejecución del contrato o cuando se requiera.	
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Alistamiento de ambientes nave 6 para inicio de proceso formativo presencial Centro de industria y la construcción. Inventarios por ambiente y ubicación de ayudas tecnológicas.(tv,video beam etc.	Registro fotográfico Informe Inventario individual por ambiente.
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado	A la fecha me encuentro al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales), según se solicita para la cuenta de cobro respectiva.	Planilla de pago de seguridad social reportada en el presente informe, según lo solicitado.

	del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
2.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

En el preiodo comprendido entre el 27 y el 31 de enero de 2022 realice las siguientes actividades:

1. Alistamiento de ambiente de formación asignado Nave 6 ambiente 6-207.
2. Organización y preparación de los ambientes existentes de la nave 6 para el regreso a la presencialidad.
3. Inicio de prácticas con los aprendices de la Ficha 2253501 Tecnólogo Construcción de Edificaciones.
4. Organización de actividades para aprendices de etapa productiva.
5. Participación en reuniones temas FIC y ARL.
6. Organización y ejecución obra Bodega Construcción Nave 6.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y de afiliación en salud, pensión Y ARL vigente.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
Héctor Hugo Moreno Córdoba

Contratista
C.C. No. 79.359.565 Btá D.C.

Recibí a satisfacción:

Firma
Alvaro eliu Melo Hernandez
Supervisor Contrato 3388653 del año 2022
Coordinador Academico